

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej specyfikacją lub SIWZ)

dla przetargu nieograniczonego
prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm.) zwanej dalej ustawą PZP

pn. „Utwardzenie terenu kostką brukową betonową parku maszynowego dla pojazdów i sprzętu”

Znak sprawy: **ZZO. 6.3.2017.ZP**

Specyfikacja niniejsza zawiera 49 stron.

Lp.	Oznaczenie części	Nazwa części	Strony od - do
1	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)+ załączniki	2 do 37
2	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego	38 do 49

Sporządziła: Anna Topolska
Włodawa, dnia 29 września 2017 r.

Zatwierdzam:

(podpis w oryginale dokumentu)

Włodawa, dnia 29 września 2017 r.

.....
/Prezes Zarządu/

CZĘŚĆ I SIWZ - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

Spis Treści

Spis Treści.....	2
1. Nazwa i adres Zamawiającego.....	3
2. Definicje.....	3
3. Tryb udzielania zamówienia.....	3
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
5. Termin wykonania zamówienia.....	4
6. Warunki udziału w postępowaniu.....	4
7. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.....	7
8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.....	7
9. Wadium.....	12
10. Opis sposobu przygotowania oferty.....	14
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	17
12. Termin związania ofertą.....	18
13. Opis sposobu obliczenia ceny.....	18
14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	19
15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	19
16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	20
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	21
18. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	22
19. Podwykonawstwo.....	24
20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.....	24
21. Pozostałe informacje.....	24
22. Wykaz załączników do niniejszych IDW.....	24

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

- 1.1. Nazwa: **Zakład Zagospodarowania Odpadów MZC Sp. z o.o.**
Adres do korespondencji: **22-200 Włodawa, ul. Żołnierzy WiN 22**
tel./fax: **82 572 54-30**
strona internetowa: <http://zzowlodawa.pl>; <http://bip.zzowlodawa.pl>
e-mail: sekretariat@zzowlodawa.pl
godziny urzędowania Zamawiającego: **dni robocze: od 7:00 do 15:30.**
- 1.2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
1) w zakresie procedury przetargowej: **Konstanty Wnuczuk, Anna Topolska;**
2) w zakresie przedmiotu zamówienia: **Konstanty Wnuczuk, Anna Topolska.**

2. Definicje.

ZZO – Zakład Zagospodarowania Odpadów.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy PZP.

Tryb zamówienia został zastosowany z uwagi na fakt, że zamówienie jest częścią inwestycji pn. „Dostosowanie Zakładów Zagospodarowania Odpadów w województwie lubelskim do wymagań dla RIPOK” finansowanej z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

- 4.1. **Przedmiotem zamówienia jest utwardzenie terenu kostką brukową betonową parku maszynowego dla pojazdów i sprzętu.**
- 4.2. **Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.**
- 4.3. **Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:**
1) **główny kod CPV: 45111200-0** - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne;
2) **dotychczasowy kod CPV: 45220000-5** - Roboty inżynierskie i budowlane.
- 4.4. **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia wraz z charakterystyką techniczną:**
1) **Przedmiot zamówienia** ma na celu usprawnienie odwodnienia poprzez zastosowanie spadków poprzecznych i podłużnych w nawiązaniu do istniejących dróg wewnętrznych oraz do budynku, dzięki którym wody opadowe i roztopowe będą odprowadzane powierzchniowo na teren nieutwardzony.
2) **Zakres prac uwzględnia m.in.:**
a. utwardzenie terenu z kostki brukowej betonowej parku maszynowego dla pojazdów i sprzętu na łącznej powierzchni 1082,00 m²;

- b. zabezpieczenie placu budowy;
- c. wykonanie prac pomiarowych;
- d. wykonanie robót ziemnych – wykopy (zdjęcie warstwy ziemi urodzajnej gr. 15 cm) i nasypy (wykonanie nasypu o średniej miąższości warstwy 15 cm pod warstwy konstrukcyjne utwardzenia);
- e. wykonanie prac pomiarowych – odtwarzanie punktów charakterystycznych oraz wysokościowych;
- f. wykonanie skarpy i pobocza;
- g. ustawienie krawężników i obrzeży betonowych o wymiarach: 8x30x100 cm na łącznej długości 33,20 mb;
- h. wykonanie warstw konstrukcyjnych nawierzchni utwardzenia oraz profilowanie i humusowanie powierzchni skarpy z obsianiem trawą pobocza i skarpy oraz pielęgnacja w pierwszym okresie wzrostu.

3) Opis warstwy konstrukcyjnej:

Nr warstwy	Opis warstwy konstrukcyjnej	Grubość warstwy
1.	Kostka betonowa szara grubość 8 cm	8 cm
2.	Podsypka cementowo piaskowa 1:4	4 cm
3.	Podbudowa zasadnicza z kruszywa łamanego 0/31,5 zagęszczonego mechanicznie	22 cm
4.	Warstwa odsączająca z piasku zagęszczonego mechanicznie	15 cm
Łączna grubość warstw konstrukcyjnych		49 cm

4) **Odwodnienie powierzchni utwardzenia.** Wody opadowe i roztopowe z powierzchni projektowanego utwardzenia będą doprowadzane powierzchniowo w kierunkach nadanych spadków poprzecznych i podłużnych na obszar nieutwardzony.

5) **Szczegółowy opis techniczny przedmiotu zamówienia stanowi projekt budowlany, będący załącznikiem nr 1 do SIWZ.**

4.5. Wizja lokalna.

- 1) Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca przed złożeniem oferty, własnym staraniem i na własny koszt dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia. Wizja lokalna nie będzie organizowana przez Zamawiającego.
- 2) Jakiegokolwiek koszty związane z wizją lokalną ponosi Wykonawca.

5. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby zamówienie było wykonywane w okresie:
rozpoczęcie – **do 7 dni od podpisania umowy;**
zakończenie – **do 28.02.2018 r.**

6. Warunki udziału w postępowaniu.

6.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, co do sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, określone przez Zamawiającego.

6.2. Minimalne warunki dotyczące:

1) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie, wykazanie przez Wykonawcę, że **jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł**, lub dla walut obcych na kwotę w wysokości równoważnej liczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym zamieszczone zostało ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie, wykazanie przez Wykonawcę, że: nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył minimum **jedną robotę z zakresu budowy lub przebudowy dróg, parkingów/chodników - o nawierzchni z kostki brukowej o wartości minimum 100 000,00 zł brutto (słownie: sto tysięcy złotych 00/100)**.

UWAGI:

1. Jeżeli zakres robót przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone jest szerszy od powyżej określonego przez Zamawiającego należy w wykazie robót budowlanych podać wartość robót odpowiadających zakresowi warunku.
2. Równowartość w złotych zadań rozliczanych w walutach obcych zostanie określona według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym ogłoszenie o niniejszym postępowaniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy wykazaniu spełniania warunku doświadczenia, zobowiązany jest wykazać, że podmioty te zrealizują roboty budowlane do realizacji, których te zdolności są wymagane.

W celu wykazania spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć **Wykaz minimum jednej roboty z zakresu budowy lub przebudowy dróg, parkingów/chodników - o nawierzchni z kostki brukowej** wykonanej w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy zostały wykonane, sporządzony **według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do niniejszej IDW** oraz załączyć dowody określające czy te roboty zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź

inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał - w tym celu ww. wykaz wraz z dowodami ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku.

UWAGI:

1. Równowartość w złotych zadań (**pkt 6.2. SIWZ**) rozliczanych w walutach obcych zostanie określona według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym ogłoszenie o niniejszym postępowaniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych.
2. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy wykazaniu spełniania warunku doświadczenia, zobowiązany jest wykazać, że podmioty te zrealizują usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane.

3) Poleganie na zasobach innych podmiotów [art. 22a ustawy Pzp]:

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

UWAGA: Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów winno posiadać stosowną treść, z której będzie wynikało, że podmiot ten zobowiązał się do udostępnienia określonych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dla swej skuteczności musi zostać złożone przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu trzeciego w powyższym zakresie. Zobowiązanie złożone przez osobę nieuprawnioną nie dowodzi udostępnienia zasobu przez podmiot trzeci. (zgodnie z wyrokiem KIO 2213/11).

6.3. Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę, zgodnie z art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp.

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp, przy realizacji czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, Zamawiający wymaga zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę. Zakres i rodzaj czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy, Zamawiający wskazał w Opisie przedmiotu zamówienia dla danego Zadania.
2. Obowiązek zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę przy wykonywaniu wskazanych czynności dotyczy również podwykonawcy. Wykonawca w każdej umowie o podwykonawstwo obowiązany jest zawrzeć stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
3. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę tych wymagań oraz

sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określa Wzór umowy, **zgodnie ze wzorem stanowiącym Część II SIWZ.**

7. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12) - 23) ustawy Pzp.

7.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp wykluczy Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzi, co najmniej jedna z poniższych przesłanek:

- 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2016 r. poz. 1574 z późn.zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, z późn.zm.);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1)-4) ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

7.3. W przypadku powoływania się na zdolności techniczne lub zawodowe innych podmiotów wymagane jest wykazanie braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania przez te podmioty warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13)-22) ustawy Pzp oraz powodów wskazanych w pkt 7.2 pkt 1) do 3) części I SIWZ.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

8.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp i braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 i 24 ust. 1 Ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć – wraz z ofertą aktualne na dzień składania oferty:

- a) oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, tj., że nie podlega wykluczeniu (**wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ**);

- b) oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, tj., że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt 6 SIWZ **(wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ)**.

8.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 8.1. SIWZ;

8.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1. oraz pkt. 8.5. SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

8.4. Ponadto, oprócz oświadczeń stanowiących potwierdzenie, że Wykonawca: nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty:

- a) dowód wniesienia wadium;
- b) ofertę przetargową (z ceną netto i z podatkiem VAT) **(wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 2 do SIWZ)**;
- c) zobowiązanie lub inne dokumenty podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów;
- d) w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- e) w przypadku, gdy ofertę w imieniu wykonawcy podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.

8.5. **UWAGA:** Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego) przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami składającymi oferty w danym postępowaniu (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp) – **(wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ)**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa powyżej, lub oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8.6. Dokumenty należy sporządzić zgodnie ze wzorami dołączonymi do SIWZ w sposób określony w SIWZ.

8.7. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

8.8. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy Pzp) winno być złożone w formie oryginału.

8.9. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania z art. 24 aa. ustawy Pzp, tj. najpierw dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.10. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 1) i 2) niżej z wyłączeniem pkt 2) lit. g) w odniesieniu do podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający będzie żądał: wykazu robót, o których mowa w pkt. 6.2. części I SIWZ (**Załącznik Nr 6 do części I SIWZ) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których roboty budowlane zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego roboty były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego dostawy wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane lub są wykonywane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania powyższych dowodów.**
- 2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający będzie żądał następujących dokumentów:
 - a. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub

- grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (pkt 7.2. pkt 1 części I SIWZ);
- e. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- f. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- g. oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, przekazane Zamawiającemu, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, dotyczących:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- h. oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
- i. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- ii. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. a), składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- iii. zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. b) do d), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- j. jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. i), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku treści dotyczącej pkt i) ppkt iii, nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- k. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w lit. a), składa dokument, o którym mowa w lit. i) ppkt ii., w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja) dokumenty i oświadczenia określone w lit a)-h) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8.12. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie oświadczeń lub dokumentów w pkt 8. ppkt. 8.10. części I SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

8.13. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub przesłanek określonych w pkt 7.2 części I SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz

podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

8.14. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

8.15. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

8.16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8.17. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

8.18. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

8.19. Jeżeli Zamawiający żąda przedstawienia oświadczenia, którego wzoru nie załączył do SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest złożyć własne oświadczenie o treści odpowiadającej wymogom SIWZ oraz prawa w tym zakresie.

9. Wadium.

9.1. Wysokość i okres ważności wadium.

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **3 000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).

Okres ważności wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

9.2. Forma wadium.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 359).

9.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na następujący rachunek Zamawiającego: **34 1090 2590 0000 0001 3515 0358**. W ofercie należy złożyć dokument potwierdzający wniesienie wadium.

UWAGA:

1. Wadium w pieniądzu należy wносить ściśle z dyspozycją art. 45 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. „przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego”. W myśl art. 63. ust. 3 pkt. 1 ustawy Prawo bankowe z dnia 29 sierpnia 1997 (Dz.U. z 2016 r. poz. 1988 z późn.zm.) polecenie przelewu jest jedną z form rozliczenia bezgotówkowego. Zgodnie z art. 63c Prawa bankowego polecenie przelewu stanowi udzieloną bankowi dyspozycję dłużnika obciążenia jego rachunku określoną kwotą i uznania tą kwotą rachunku wierzyciela. Oznacza to, że wpłata gotówkowa wadium wnoszona na pocztę lub w banku nie stanowi polecenia przelewu w rozumieniu wyżej cytowanych artykułów.

2. Wadium wnoszone przelewem (art. 45 ust. 7 ustawy Pzp) uważa się za wniesione w terminie, jeżeli wpłynie na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

9.4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i musi zawierać, co najmniej następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zaleca się w treści gwarancji, jako Wykonawcę wskazać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 3) kwotę gwarancji,
- 4) termin ważności gwarancji,
- 5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że Wykonawca, którego ofertę wybrano w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę, jako najkorzystniejszej, a jeżeli oferta Wykonawcy została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9.5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia, poręczenie musi być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i musi zawierać następujące elementy:

- 1) wskazanie podmiotu, za który poręczyciel dokonuje poręczenia, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zaleca się w treści poręczenia, jako Wykonawcę (podmiot, za który poręczyciel dokonuje poręczenia) wskazać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 2) precyzyjne wskazanie zobowiązania będącego przedmiotem poręczenia,
- 3) kwotę, do wysokości, której poręczyciel będzie zobowiązany,
- 4) wskazanie terminu, z którego upływem wygasa zobowiązanie, przy czym poręczenie o charakterze terminowym nie może zostać odwołane,

- 5) zobowiązanie poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że Wykonawca, którego ofertę wybrano w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę, jako najkorzystniejszej, a jeżeli oferta Wykonawcy została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9.6. **Miejsce i sposób wniesienia wadium.**

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu na **przelewie** należy wskazać, jako tytuł wpłaty: **Wadium: „Utwardzenie terenu kostką brukową betonową parku maszynowego dla pojazdów i sprzętu”**.

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. W przypadku wadium w innych formach należy złożyć (zdeponować) w biurze Głównego Księgowego ZZO przy ul. Żołnierzy WiN 22, 22-200 Włodawa, oryginały dokumentów w tym zakresie np. dokument gwarancji, lub poręczenia, a do oferty należy dołączyć poświadczoną przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem” kopię.

9.7. **Termin wniesienia wadium.**

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

9.8. **Zwrot wadium.**

Wykonawca, który składa wadium w pieniądzu winien wskazać w załączniku nr 2 (wzór Formularza Ofertowego) do niniejszej części I SIWZ, numer rachunku, na który Zamawiający winien zwrócić wadium.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

10.1. **Wymagania podstawowe:**

- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzezroczystych, zabezpieczonych przed otwarciem kopertach, które **należy opisać następująco:**

„Oferta w przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia publicznego p.n. „Utwardzenie terenu kostką brukową betonową parku maszynowego dla pojazdów i sprzętu”. Nie otwierać przed dniem: 23.10.2017 r. godz.10:15”

Na wewnętrznej kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

- Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej części I SIWZ. Wykonawca przed przygotowaniem oferty powinien dokładnie zapoznać się

- z charakterystyką i zakresem zamówienia. Ewentualne uwagi i niejasności powinien zgłosić Zamawiającemu.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia. Jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, że do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 - 5) Uprawnienie osoby/osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
 - 6) Dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
 - 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
 - 8) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.

10.2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć pod rygorem nieważności formę pisemną.
- 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 3) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej części I SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 4) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej części I SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 5) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie. Zaleca się stałe połączenie wszystkich kart np. poprzez ich zszywanie.
- 6) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.

UWAGA: Jakiegokolwiek dokumenty składane wraz z ofertą przez Wykonawcę, a w szczególności dokumenty niewymagane przez niego, swoją treścią nie mogą stać w sprzeczności z treścią złożonej przez Wykonawcę samej oferty, a zwłaszcza, co do ceny.

- 7) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

10.3. Kompletna oferta musi zawierać.

- 1) **Ofertę - Formularz Ofertowy**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do niniejszej części I SIWZ**, podpisany przez Wykonawcę/Wykonawców.
- 2) Do oferty należy dołączyć wszystkie **dokumenty wymienione w pkt. 8.1 do 8.4 Części I SIWZ**.
- 3) Zaleca się złożenie wraz z ofertą spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

10.4. Inne wymagania dotyczące oferty, oświadczeń i dokumentów.

- 1) Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale.
- 2) Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 1) wyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, dołącza do oferty, w szczególności, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5) Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty.
- 6) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, z zastrzeżeniem zapisu pkt 19 części I SIWZ.
- 7) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę przed terminem składania ofert.
- 8) Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli:
 - a. jest niezgodna z ustawą;
 - b. jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaprośzonego do składania ofert;
 - f. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - g. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - h. Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - i. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - j. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
 - k. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

- 9) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec nie później niż w terminie składania oferty (np. w oświadczeniu zawartym w **Formularzu Ofertowym – załącznik nr 2 do części I SIWZ**), które informacje nie mogą być udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak zastrzeżenia będzie traktowany, jako brak utajnienia takich informacji.

Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp tj. informacje dotyczące nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Ofertę należy złożyć w biurze Zamawiającego we Włodawie przy ul. Żołnierzy WiN 22, II p. pok. Nr 11, w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 23.10.2017 r. do godz. 10:00.

11.2. Otwarcie ofert nastąpi w biurze Zamawiającego we Włodawie przy ul. Żołnierzy WiN 22, II p. pok. Nr 11 w dniu wyznaczonym na składanie ofert, tj. 23.10.2017 r., o godzinie 10:15. Otwarcie ofert jest jawne. Zamawiający będzie otwierał oferty kolejno wg kolejności wpływu. W przypadku zmiany oferty, koperty zawierające zmianę zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

11.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, okresu gwarancji zawartych w ofertach.

11.4. UWAGA: Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w pkt 11.3 przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 6 do części I SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11.5. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (tzw. „procedura odwrócona”, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp).

11.6. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt 11.5 części I SIWZ, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

12. Termin związania ofertą.

12.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

13. Opis sposobu obliczenia ceny.

13.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Podatek VAT winien być podany oddzielnie w Formularzu Oferty. Podatek VAT będzie płacony w kwotach należnych zgodnie z przepisami prawa polskiego dotyczącymi stawek VAT.

13.2. Ceną przedmiotu zamówienia, odpowiednio jest kwota wymieniona w **Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do części I SIWZ**.

13.3. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia z Wykonawcą rozliczeń w innej walucie niż złoty polski (PLN). Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ - wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13.5. Zamawiający stosownie do treści art. 87 ust. 2 ustawy Pzp poprawi w ofercie następujące omyłki:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych pomyłek
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

14.1. Kryteria oceny oferty:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena	80%	80 punktów
3	Termin wykonania	20%	20 punktów
Razem		100%	100 punktów

14.2. Zasady oceny kryterium „Cena” (C)

W kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_c = C_{\min} / C_b \times 80$$

gdzie:

P_c – ilość punktów jakie otrzyma badana oferta ,

C_{\min} – najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

C_b – cena brutto oferty badanej.

14.3. Zasady oceny kryterium „Termin wykonania” (Tw)

W kryterium „Termin wykonania” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$T_w = T_b / T_{\min.} \times 20$$

Gdzie:

T_w - ilość punktów, jakie otrzyma badana oferta

T_b - liczba punktów za okres gwarancji oferty badanej

$T_{\min.}$ - najwyższa liczba punktów za okres gwarancji.

Punktacja kryterium „Termin wykonania” - Zamawiający przyzna:

- 1) za termin wykonania po 28.02.2018 r. – 0 pkt.;
- 2) za termin wykonania do 28.02.2018 r. – 10 pkt;
- 3) za termin wykonania do 31.01.2018 r.– 20 pkt.

14.4. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która uzyska największą ilość punktów łącznie ze wszystkich kryteriów.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.1. Umowa może zostać podpisana w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej przy użyciu środków

komunikacji elektronicznej. W przypadku, gdy zawiadomienie zostanie przesłane inaczej niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej umowa może zostać podpisana nie wcześniej niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia. Umowa może zostać zawarta w terminie krótszym niż wymieniony, powyżej jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta na wykonanie zamówienia.

15.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, na wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym, ma obowiązek:

- 1) wskazać osobę/osoby uprawnione do podpisania umowy,
- 2) przedłożyć dokument uprawniający osobę/osoby wskazane do podpisania umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wcześniej dokumentów,
- 3) podać rachunek bankowy, na który przekazywane ma być wynagrodzenie,
- 4) przedłożyć listę zawierającą dane adresowe podwykonawców,
- 5) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

15.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

16.1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Od Wykonawcy, któremu zostanie przyznane zamówienie, Zamawiający będzie żądał złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 7% brutto za całość przedmiotu zamówienia.

16.2. Termin złożenia zabezpieczenia

Wykonawca jest zobowiązany jest złożyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy przed jej podpisaniem.

16.3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach (zgodnie z art.148 ust.1 ustawy Pzp):

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 359),

16.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **34 1090 2590 0000 0001 3515 0358**. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

16.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

16.6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

17.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

17.2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego;
- 5) opisu przedmiotu zamówienia;
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

17.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

17.6. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

17.7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

17.8. Na czynności, o których mowa w pkt. 17.7. nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

17.9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

17.10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

17.11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.9. i 17.10. wnosi się: w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZp - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.12. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

17.13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

17.14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

18. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

18.1. Zasady i formy komunikacji:

1. Komunikacja (tj. wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dalej zbiorczo nazywane „korespondencją”) między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.– Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu (pod nr.: 82 572 54 30 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015r. poz. 1844 oraz z 2016r. poz. 147 i 615) – na adresy poczty elektronicznej: sekretariat@zzowlodawa.pl
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Ofertę, składa się w formie pisemnej.
4. Językiem do porozumiewania się jest język polski.
5. Dane teleadresowe Zamawiającego podane zostały w pkt 1 SIWZ.

18.2. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, przekaże Wykonawcom, poprzez zamieszczenie ich na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <http://bip.zzowlodawa.pl> oraz pod adresem: <http://zzowlodawa.pl>. Zaleca się śledzenie na bieżąco strony internetowej Zamawiającego

18.3. Zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <http://bip.zzowlodawa.pl> oraz pod adresem: <http://zzowlodawa.pl>. Zaleca się śledzenie na bieżąco strony internetowej Zamawiającego.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści tę informację na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <http://bip.zzowlodawa.pl> oraz pod adresem: <http://zzowlodawa.pl>. Zaleca się śledzenie na bieżąco strony internetowej Zamawiającego.
5. Jeżeli zmiana treści SIWZ, o której mowa w ust. 1 prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaże do Biuletynu Zamówień Publicznych ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą

- elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie (zgodnie z art. 38 ust. 4a pkt. 2) Ustawy Pzp).
6. Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 1 jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert lub warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
 7. Wszelkie zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i z chwilą ich wprowadzenia każdorazowo stają się wiążące dla Wykonawców i należy je uwzględnić w ofercie. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
 8. Zamawiający zaleca na bieżąco śledzenie strony internetowej Zamawiającego, pod adresem: www.bip.zzowlodawa.pl oraz pod adresem: www.zzowlodawa.pl.
 9. W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem

19. Podwykonawstwo.

19.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego powinno nastąpić w **Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do części I SIWZ.**

20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego **zgodnie ze wzorem stanowiącym Część II SIWZ.**

21. Pozostałe informacje.

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

22. Wykaz załączników do niniejszych IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW:

- 1) Załącznik Nr 1 – Projekt budowlany,
- 2) Załącznik Nr 2 - Formularz Ofertowy,



- 3) Załącznik Nr 3 - Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
- 4) Załącznik Nr 4 - Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 5) Załącznik Nr 5 - Oświadczenie dot. grupy kapitałowej,
- 6) Załącznik Nr 6 - Wykaz robót (doświadczenie Wykonawcy).

Załącznik nr 2 do części I SIWZ

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca:

.....
.....

Adres/siedziba:

.....
.....

Tel./faks

e-mail

**Zakład Zagospodarowania Odpadów
MZC Sp. z o. o.
22-200 Włodawa
adres biura: ul. Żołnierzy WiN 22**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w trybie **przetarg nieograniczony** p.n. „**Utwardzenie terenu kostką brukową betonową parku maszynowego dla pojazdów i sprzętu**”, w ramach projektu pn. „*Dostosowanie Zakładów Zagospodarowania Odpadów w Województwie Lubelskim do wymagań dla RIPOK*” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014–2020, **oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,**

A. za cenę netto: **zł Słownie:**
.....;
za cenę brutto: **zł Słownie:**
....., (.....%VAT)

B. termin wykonania:

- termin wykonania po 28.02.2018 r*
- termin wykonania do 28.02.2018 r.) (wymagany)*
- termin wykonania do 31.01.2018 r.)*

*) niepotrzebne skreślić

1. Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni.

2. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez*)

.....
(nazwa lidera)

3. Oświadczamy, że:

- a) akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego,
- b) zapoznałem się i zaakceptowałem warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- c) akceptujemy przekazany wzór umowy stanowiący załącznik do II części SIWZ,
- d) przedmiot zamówienia wykonamy: **sami / z udziałem podwykonawców** *) następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:.....
- e) jesteśmy /nie jesteśmy płatnikiem podatku VAT - nasz numer NIP
- f) jesteśmy zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych nasz numer identyfikacyjny REGON

4. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do udzielenia gwarancji i rękojmi na roboty budowlane oraz materiały na okres 48 miesięcy.

5. Dane rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający skieruje zapłatę za wykonanie przedmiotu zamówienia w przypadku wyboru oferty za najkorzystniejszą:

Bank:.....

Nr konta:

6. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

7. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

*) niepotrzebne skreślić



8. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)
- f)

..... dnia

.....
*Czytelny podpis osoby
uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

.....
data

.....
*Czytelny podpis osób
uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy*

Załącznik nr 3 do części I SIWZ

**Zakład Zagospodarowania Odpadów
MZC Sp. z o. o.
22-200 Włodawa
adres biura: ul. Żołnierzy WiN 22**

Wykonawca:

.....

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Utwardzenie terenu kostką brukową betonową parku maszynowego dla pojazdów i sprzętu”** w ramach projektu pn. **„Dostosowanie Zakładów Zagospodarowania Odpadów w Województwie Lubelskim do wymagań dla RIPOK”** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014–2020, prowadzonego przez **Zakład Zagospodarowania Odpadów MZC Sp. z o. o. z siedzibą we Włodawie.**

(nazwa postępowania), prowadzonego przez **Zakład Zagospodarowania Odpadów MZC Sp. z o. o. z siedzibą we Włodawie (oznaczenie zamawiającego)**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.



2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do części I SIWZ

**Zakład Zagospodarowania Odpadów
MZC Sp. z o. o.
22-200 Włodawa
adres biura: ul. Żołnierzy WiN 22**

Wykonawca:

.....

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Utwardzenie terenu kostką brukową betonową parku maszynowego dla pojazdów i sprzętu”** w ramach projektu pn. **„Dostosowanie Zakładów Zagospodarowania Odpadów w Województwie Lubelskim do wymagań dla RIPOK”** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014–2020, prowadzonego przez **Zakład Zagospodarowania Odpadów MZC Sp. z o. o. z siedzibą we Włodawie** (nazwa postępowania), prowadzonego przez **Zakład Zagospodarowania Odpadów MZC Sp. z o. o. z siedzibą we Włodawie** (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).



..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w.....

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

....., w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik Nr 5 do części I SIWZ

**Zakład Zagospodarowania Odpadów
MZC Sp. z o. o.
22-200 Włodawa
adres biura: ul. Żołnierzy WiN 22**

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE W SPRAWIE GRUPY KAPITAŁOWEJ

dotyczy: przetargu nieograniczonego na dostawy pn.: „**Utwardzenie terenu kostką brukową betonową parku maszynowego dla pojazdów i sprzętu**”, w ramach projektu pn. „*Dostosowanie Zakładów Zagospodarowania Odpadów w Województwie Lubelskim do wymagań dla RIPOK*” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014–2020, prowadzonego przez **Zakład Zagospodarowania Odpadów MZC Sp. z o. o. z siedzibą we Włodawie**.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego: „**Utwardzenie terenu kostką brukową betonową parku maszynowego dla pojazdów i sprzętu**”, w ramach projektu pn. „*Dostosowanie Zakładów Zagospodarowania Odpadów w Województwie Lubelskim do wymagań dla RIPOK*” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014–2020, prowadzonego przez **Zakład Zagospodarowania Odpadów MZC Sp. z o. o. z siedzibą we Włodawie**, oświadczam, iż:

1. Wykonawca składający niniejszą ofertę nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu w powyższym postępowaniu.
2. Wykonawca składający niniejszą ofertę należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu w powyższym postępowaniu, a w skład tej grupy wchodzi następujące podmioty:



.....
.....
.....
Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

....., dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

Uwaga: Dokument ten Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego).

Uwaga: Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Załącznik Nr 6 do części I SIWZ

**Zakład Zagospodarowania Odpadów
MZC Sp. z o. o.
22-200 Włodawa
adres biura: ul. Żołnierzy WiN 22**

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

**WYKAZ ROBÓT
(doświadczenie Wykonawcy)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Utwardzenie terenu kostką brukową betonową parku maszynowego dla pojazdów i sprzętu**” w ramach projektu pn. „*Dostosowanie Zakładów Zagospodarowania Odpadów w Województwie Lubelskim do wymagań dla RIPOK*” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014–2020, prowadzonego przez **Zakład Zagospodarowania Odpadów MZC Sp. z o. o. z siedzibą we Włodawie** (nazwa postępowania), prowadzonego przez **Zakład Zagospodarowania Odpadów MZC Sp. z o. o. z siedzibą we Włodawie** (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

Warunek ze specyfikacji z pkt. 6.2.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie doświadczenia	Nazwa zamówienia / zakres prac składający się na przedmiot zrealizowanego zamówienia. (Należy podać informacje na podstawie, których, Zamawiający będzie mógł <u>jednoznacznie stwierdzić</u> spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu)	Wartość wykonanych prac (PLN)	Data wykonania zamówienia (zgodnie z zawartą umową)	Miejsce wykonania /Zamawiający/
Wykaz minimum jednej roboty z zakresu budowy lub przebudowy dróg,					



parkingów, chodników o nawierzchni z kostki brukowej każda o wartości minimum 100 000,00 zł brutto					

Prosimy tutaj dołączyć dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo zakończone.
(Zastosowanie mają zapisy pkt. 6.2. specyfikacji).

Data:

.....
(podpis i pieczętka Wykonawcy
lub jego upoważnionego przedstawiciela)

Część II SIWZ - Wzór umowy

Wzór umowy Umowa nr

zawarta w dniu w pomiędzy:

Zakładem Zagospodarowania Odpadów MZC Sp. z o. o., ul. Żołnierzy WiN 22, NIP 565-152-75-50, Kapitał zakładowy 5 000 zł, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr. 0000642113 Przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie siedzibą w Świdniku,

reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu – Konstantego Wnuczuka,
zwanym dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a:

.....
z siedzibą w

REGON....., NIP:.....

reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

§ 1

Tryb zawarcia umowy

1. Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 1579, z późn. zm.), na podstawie oferty z dnia
2. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące dokumenty:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy.
 - 2) Projekt budowlany, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej Umowy.
 - 3) Formularz Oferty Wykonawcy, stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszej Umowy.

§2

Przedmiot umowy

1. Wykonawca, wybrany w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w dniu przeprowadzonego zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zmian.) zobowiązuje się zrealizować dla Zamawiającego przedmiot umowy pn. „**Utwardzenie terenu kostką brukową betonową parku maszynowego dla pojazdów i sprzętu**” w ramach inwestycji pn. „Dostosowanie Zakładów Zagospodarowania Odpadów w województwie lubelskim do wymagań dla RIPOK”.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy oraz warunki jego realizacji zostały określone w:
- dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej,
 - przedmiarach robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - wymogach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ofercie przetargowej oraz niniejszej Umowie.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją budowlano-wykonawczą, przedmiarami robót, specyfikacją techniczną wykonywania robót, Umową i zapewnia, że posiada odpowiednie przygotowanie techniczne oraz ma dostęp do niezbędnego sprzętu, który pozwoli na zrealizowanie prac objętych umową, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, bhp, ppoż.
4. Zmiana materiałów i technologii (roboty zmienny):
- W przypadkach konieczności zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonywania robót, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy, w sytuacjach wskazanych w § 12 ust. 2 pkt 2 niniejszej umowy, Wykonawca zgłosi na piśmie Zamawiającemu konieczność/propozycję wprowadzenia zmian.
 - Każda nowa stawka lub cena winna być pochodną elementów odnośnych stawek lub cen określonych w kosztorysie ofertowym.
 - Zamawiający może wydać polecenie zmian wymienionych w pkt. 4a umowy, a Wykonawca zobowiązany jest wykonać polecenie.
 - Wydanie przez Zamawiającego któregokolwiek z poleceń, o których mowa w pkt. 4a, nie unieważnia w jakiegokolwiek mierze umowy, a skutki tych poleceń mogą stanowić podstawę do zmiany – na wniosek Wykonawcy – terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy.

§3

Termin realizacji

Strony ustalają następujące terminy wykonania przedmiotu umowy:

- Rozpoczęcie robót budowlanych: do 7 dni od podpisania umowy.
- Zakończenie robót budowlanych: do r.

§4

Obowiązki stron

Strony ustalają następujący podział obowiązków:

- Obowiązki Zamawiającego:
 - przekazanie placu budowy w terminie do 3 dni od zawarcia umowy,
 - przystąpienie do odbioru wykonanych robót zgodnie z § 7 niniejszej umowy,
 - zapłata ustalonego wynagrodzenia za wykonane i odebrane protokolarnie roboty zgodnie z § 4 niniejszej umowy.

- d) wyznaczenie osoby odpowiedzialnej ze strony Zamawiającego za realizację umowy w osobie bez kompetencji zmian w zakresie treści niniejszej umowy.
2. Obowiązki Wykonawcy:
- a) wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za strony Wykonawcy za realizację umowy w osobie bez kompetencji zmian w zakresie treści niniejszej umowy;
 - b) protokolarnie przejęcie placu budowy i rozpoczęcie robót w terminie określonym w §3 umowy. Po przejęciu placu budowy Wykonawca staje się jego gospodarzem w rozumieniu przepisów prawa budowlanego tj. odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim;
 - c) usunięcia wszystkich ewentualnych kolizji występujących na terenie budowy i pokrycia kosztów z tym związanych;
 - d) stosowania technologii i sprzętu nie powodujących przekroczeń dopuszczalnych norm między innymi zapylenia i natężenia hałasu;
 - e) zabezpieczenie frontu robót przed dostępem osób nieupoważnionych;
 - f) odpowiedzialność za ochronę środowiska na placu budowy i w jego otoczeniu;
 - g) podejmowanie odpowiednich środków w celu zabezpieczenia dróg prowadzących na plac budowy przed zniszczeniem oraz przywrócenie ich po zakończeniu robót do stanu pierwotnego;
 - h) ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy i ich naprawienia;
 - i) ponoszenia odpowiedzialności za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców jak za działania, uchybienia lub zaniechania własne;
 - j) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz z należytą starannością;
 - k) wykonanie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz z zachowaniem przepisów BHP i p.poż.;
 - l) stosowanie materiałów budowlanych dopuszczonych zgodnie z Ustawą o wyrobach budowlanych posiadających wymagane deklaracje zgodności;
 - r) wszystkie pisma dotyczące prowadzonej budowy muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego.
3. W toku wykonywania przedmiotowego zamówienia, przy realizacji czynności których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2016, poz. 1666 z późn. zm.), Zamawiający wymaga zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
4. Zakres i rodzaj czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy, Zamawiający wskazał w Opisie przedmiotu zamówienia dla danego Zadania.
5. W przypadku rozwiązania umowy o pracę z pracownikiem wykonującym wskazane czynności przed zakończeniem ich wykonywania Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę, chyba że powyższe stanowisko uległo likwidacji lub uległa zmianie forma wykonywania czynności.

6. Obowiązek zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę przy wykonywaniu wskazanych czynności dotyczy również podwykonawcy. Wykonawca w każdej umowie o podwykonawstwo obowiązany jest zawrzeć stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
7. Zamawiający zastrzega sobie w trakcie realizacji umowy prawo do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagania zatrudnienia osób na umowę o pracę w zakresie wskazanym w SIWZ przy realizacji niniejszego zamówienia w następujący sposób:
 - a) Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego wezwania, przedłożyć pisemną informację potwierdzającą zatrudnienie na podstawie umowy o pracę pracowników realizujących wskazane czynności.
 - b) Zamawiający może przeprowadzić kontrolę na placu budowy lub zgłosić do Państwowej Inspekcji Pracy wniosek o przeprowadzenie kontroli zatrudnienia u Wykonawcy.
8. Zamawiający może w każdym czasie zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień dotyczących zatrudnienia osób przy wskazanych czynnościach (np. kopii umów o pracę, dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń), jeżeli stwierdzi, że informacje przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwości co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
9. W przypadku niedochowania zobowiązań określonych w ust. 1-6 Zamawiający obciąży Wykonawcę karami umownymi na zasadach i w wysokości określonych w umowie. Zamawiający może również, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, gdy Wykonawca nie wykonuje obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę przy wykonywaniu wskazanych czynności.
10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kierowanie robotami objętymi umową, przez osoby posiadające kwalifikacje oraz spełniające wymagania określone w ustawie Prawo budowlane i innych ustawach. Niezapewnienie przez Wykonawcę personelu do kierowania robotami daje prawo Zamawiającemu do wstrzymania robót w całości lub części. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku personelu do kierowania robotami będzie traktowana, jako przerwa zaistniała z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania umowy. Wykonawca zobowiązany jest skierować do kierowania robotami personel wskazany w ofercie.

§5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe za wykonane roboty wszystkich zadań łącznie zgodnie z ofertą Wykonawcy w kwocie **zł brutto** (....%VAT), słownie:

2. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi w drodze faktury, wystawionej za wykonane roboty potwierdzone protokołem odbioru przez inspektora nadzoru. Faktura będzie płacona w ciągu 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy nr: za roboty niewykonane, jako zbędne, choć objęte ofertą oraz specyfikacją wynagrodzenie nie przysługuje.
4. Zabrania się przelewu wierzytelności na rzecz innych podmiotów z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu.
5. Wykonawca składając fakturę za roboty, które obejmują również zakres robót wykonany przez podwykonawców i dalszych podwykonawców, dokona stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę i Podwykonawców (dalszych podwykonawców).
6. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty (w tym oświadczenia podwykonawcy i dalszego podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty i ich faktur) wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, których umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo zaakceptował Zamawiający, a których przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi.
7. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 6, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
8. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8. Termin zgłaszania uwag przez Wykonawcę wynosi nie mniej niż 7 dni od dnia doręczenia pisma od Zamawiającego.
12. W przypadku zgłoszenia w terminie uwag, o których mowa w ust. 11, Zamawiający może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Za datę zachowania terminu płatności przyjmuje się datę złożenia przelewu w banku Zamawiającego.
15. W przypadku, jeżeli wartość lub treść faktury będzie kwestionowana przez Zamawiającego i będzie wymagała uzupełnień lub korekty ze strony Wykonawcy, za datę faktycznego wpływu faktury do Zamawiającego będzie uznana data wpływu faktury z poprawną treścią.

§6 Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że Podwykonawcom powierza następujący zakres robót:
 - a)
 - b)
2. Wykonawca oraz dalszy podwykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksie Cywilnym.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców jak za swoje własne działania i zaniechania.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - a) zakresu robót przewidzianych do wykonania,
 - b) terminu realizacji i odbioru robót,
 - c) wysokości wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót,
 - d) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy,
 - e) wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę przy realizacji czynności, których zakres i rodzaj określił Zamawiający w Opisie przedmiotu zamówienia.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku,

- potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
7. Wykonawca w każdej umowie o podwykonawstwo zobowiązany jest zawrzeć stosowane zapisy zobowiązujące podwykonawców do uzyskania zgody Zamawiającego i Wykonawcy na zawarcie przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą oraz związany z tym obowiązek przedłożenia Zamawiającemu i Wykonawcy projektu umowy/ów o podwykonawstwo wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w projekcie.
 8. Zamawiający ma prawo zgłosić w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, pisemne zastrzeżenia, w tym w szczególności:
 - a) w zakresie zapisów, które nie spełniają wymagań określonych w niniejszej umowie, a zwłaszcza w SIWZ,
 - b) gdy przewiduje się termin zapłaty dłuższy niż określony w ust. 6.
 9. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 11. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania kopii umowy, o której mowa w ust. 10 ma prawo zgłosić pisemny sprzeciw.
 12. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 11, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
 14. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w §8.
 15. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 do ust. 14 przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
 16. Powyższe zapisy umowy od ust. 4 do ust. 14 stosuje się odpowiednio do zmiany umowy o podwykonawstwo..

§7

Odbiór robót

1. Strony ustalają następujące zasady dotyczące odbioru końcowego robót budowlanych:
 - a) Zakończenie wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie.
 - b) Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru końcowego wykonanych robót w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia jego zakończenia.

- c) Zamawiający powoła komisję odbioru końcowego wykonanych robót.
 - d) Zamawiający sporządzi protokół odbioru końcowego wykonanych robót, w którym określi sposób i termin usunięcia ewentualnych wad jakościowych. Protokół podpisuje powołana komisja z udziałem Wykonawcy.
 - e) Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - I. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,
 - II. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
 - a umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,
 - a uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub zażądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy.
 - f) Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.
 - g) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na jego wysokość.
2. Strony ustalają, że o dokonaniu odbioru, jak też o innych ustaleniach decydować będzie treść protokołu, a nie jego nazwa (tytuł). W związku z tym w szczególności w razie wystąpienia wad w przedmiocie umowy tylko wyraźny zapis w treści protokołu o odbiorze pomimo istnienia takiej wady, będzie traktowany jako odbiór z wszystkimi tego konsekwencjami.

§8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu robót budowlanych w terminie umownym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 pkt. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót budowlanych lub w okresie rękojmi w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 pkt. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki liczony od daty wyznaczonej w protokole odbioru robót do dnia pisemnego zgłoszenia usunięcia wady,
 - c) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 pkt. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - d) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian, w wysokości 0,3 %

- wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 pkt. 1 niniejszej Umowy za każde zdarzenie,
- e) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, jeśli zachodzi obowiązek jej przedłożenia, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 niniejszej Umowy za każde zdarzenie,
 - f) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty jeśli zachodzi obowiązek jej przedłożenia, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 pkt. 1 niniejszej Umowy za każde zdarzenie,
 - g) nieprzedłożenia w terminie dokumentu, o którym mowa w §4 ust. 8 umowy, w wysokości, 2 000 zł za każdy fakt nieprzedłożenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne.
 3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu nienależytego wykonywania roboty przez Wykonawcę, naruszenia postanowień umowy lub warunków określonych w przetargu, Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
 4. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia okoliczności określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§9

Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca udziela **48 miesięcznej** gwarancji jakości na roboty budowlane objęte przedmiotem umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że roboty zostaną wykonane zgodnie z umową, wiedzą techniczną (budowlaną) dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi, warunkami określonymi w SIWZ oraz, że zostaną wykonane należyście.
3. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru technicznego końcowego przedmiotu umowy.
4. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ujawnionych w trakcie okresu gwarancji wad lub też do wymiany elementu na wolny od wad lub wykonania ponownie od nowa koniecznych robót. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wady w terminie 7 dni od dnia jej zgłoszenia.
5. W przypadku dwukrotnej bezskutecznej próby usunięcia wady, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany elementu na wolny od wad lub też wykonania ponownie od nowa koniecznych robót.
6. W przypadku nie usunięcia wad i usterek przez Wykonawcę w ramach gwarancji w ustalonym z Zamawiającym terminie Zamawiający będzie uprawniony, bez upoważnienia sądowego, do usunięcia wad i usterek oraz szkód nimi wyrządzonych lub powierzenia usunięcia wad i usterek oraz szkód nimi spowodowanych osobom trzecim, obciążając

- pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę (wykonanie zastępcze), z jednoczesnym zachowaniem uprawnień do kar umownych od Wykonawcy i odszkodowania uzupełniającego.
7. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia roszczeń z rękojmi i gwarancji także po upływie terminów określonych w ust. 1, jeżeli zgłaszał i reklamował wady i usterki przed upływem tych terminów.
 8. Zamawiający wyznacza ostateczny, pogwarancyjny termin odbioru robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz terminu na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu gwarancji, nie później jak w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę.
 9. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji. Do biegu terminu gwarancji i rękojmi stosuje się art. 581 KC.

§10

Ubezpieczenie

1. Wykonawca posiadać, w tym zobowiązuje się zawrzeć, jeśli nie posiada, na czas obowiązywania umowy nie później niż do dnia poprzedzającego dzień, w którym ma nastąpić przekazanie terenu budowy, umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności związanej z realizacją umowy, utrzymania powyższego ubezpieczenia przez cały czas trwania umowy oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych, w zakresie od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 100 000,00 zł.
2. Umowa ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 musi zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich.
3. Koszt umowy, o której mowa w ust. 1. w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania terenu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem terenu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. W razie wydłużenia czasu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na zasadach określonych w ust. 1-4, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenia niezgodnie z zasadami określonymi w ust. 1-4 lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odnośnego dokumentu ubezpieczenia w terminie, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający w imieniu i na rzecz Wykonawcy na jego koszt dokona stosownego ubezpieczenia w zakresie określonym w ust. 1-4, a poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury wystawionej przez Wykonawcę.

6. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia, a w szczególności zmniejszenia sumy ubezpieczenia, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
7. Wykonawca w okresie wykonywania przedmiotu umowy ponosi w stosunku do osób trzecich pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone tym osobom w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych nierejestrowanych.
8. W przypadku wystąpienia w/w osób trzecich z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty przez niego poniesione, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego, chyba że zostaną one pokryte z Polisy OC.

§11 **Zmiany umowy**

1. Zmiana umowy jest dopuszczalna w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany terminu wykonania umowy – w przypadku zajścia zdarzeń niezależnych od Wykonawcy,
 - 2) zmiana terminu wykonania zamówienia spowodowana przekazaniem terenu budowy przez Zamawiającego w takim terminie, który uniemożliwia wykonanie umowy w dotychczasowym terminie,
 - 3) zmiana terminu wykonania zamówienia spowodowana wstrzymaniem w trakcie realizacji umowy robót przez Zamawiającego, z uwagi na wystąpienie nowych okoliczności, której ujawniły się w trakcie wykonywania umowy, a są bezpośrednio związana z przedmiotem zamówienia i mają znaczenie dla należytego wykonania tego przedmiotu,
 - 4) zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany ustawowych stawek podatku VAT,
 - 5) zmianie podwykonawcy - zmiany sposobu lub zakresu realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców:
 - a) rezygnacji z podwykonawstwa dla części zamówienia, którą Wykonawca wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy,
 - b) wystąpienia konieczności zmiany podwykonawcy dla części zamówienia, którą Wykonawca wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców określonych w niniejszej umowie,
 - c) wystąpienia uzasadnionego przypadku konieczności realizacji przez podwykonawcę części zamówienia, której Wykonawca nie wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców określonych w niniejszej umowie,
 - 6) zmiany podmiotów, na których zasobach opierał się Wykonawca wykazując na etapie postępowania o udzielenie zamówienia spełnianie warunków udziału w postępowaniu, za zgodą Zamawiającego i pod warunkiem, że odnośnie nowego podmiotu wykazane zostanie spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie nie mniejszym, niż wykazane zostało to na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, a podmiot ten złoży pisemne potwierdzenie udostępnienia Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych wcześniej przez Wykonawcę okoliczności związanych w szczególności ze zmianami organizacyjnymi, kadrowymi, problemami finansowymi,

- zmianami w zakresie całości prowadzonej działalności, czy innymi kwestiami mającymi wpływ na organizację procesu realizacji zamówienia po stronie Wykonawcy;
- 7) zmiany osób pełniących samodzielne funkcje na budowie. Zmiana taka jest dopuszczalna pod warunkiem posiadania przez nowe osoby nie niższych kwalifikacji co osoby wskazane w ofercie;
 - 8) zmiany terminu płatności,
 - 9) zmiany terminu do usunięcia wady w okresie rękojmi lub gwarancji,
 - 10) zmiany zasad odbioru przedmiotu umowy,
 - 11) zmiany terminu wykonania zamówienia, wskutek zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, co powoduje konieczność dostosowania dokumentacji projektowej do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia,
 - 12) zmiany terminu wykonania i zakresu przedmiotowego umowy związanej z realizacją innych inwestycji czy działań Zamawiającego, jeżeli realizacja tych inwestycji lub działania miały wpływ na przedmiot umowy.
2. Wszelkie zmiany treści umowy muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności i wymagają zgody obu stron umowy.
3. W przypadku propozycji zamiany umowy, strona występująca z tą propozycją obowiązana jest skierować do drugiej pismo określające podstawę do zmian, jej skutki finansowe oraz uzasadnienie merytoryczne dla wprowadzenia powyższej zmiany.

§12 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy prawo zamówień publicznych oraz prawa budowlanego.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach spornych niniejszej umowy rozstrzyga Sąd Powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca